

الصفحة 1

صندوق البريد الإلكتروني المدرج في تطبيق شباركاس

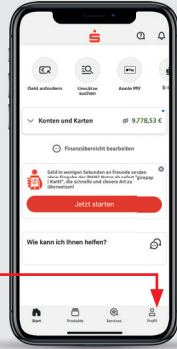
مزايا صندوق البريد الإلكتروني (ePostfach)

- إشعار تلقائي على مدار 24 ساعة
- الوصول عبر الإنترنت إلى جميع المستندات الهامة وبيانات الحساب



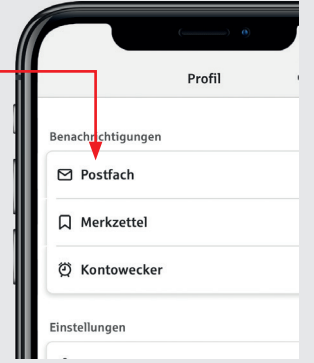
1

ابدأ تشغيل تطبيق Sparkasse لتسجيل الدخول باستخدام حسابك باستخدام ميزة المقياس الحيوية أو كلمة مرور التطبيق. ثم انقر على "الملفات الشخصية/Profil"



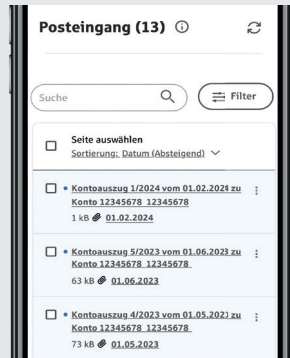
2

اضغط على "صندوق البريد/Postfach" إذا كانت لديك حسابات لدى عدة مؤسسات مخزنة في طلبك، فيجب عليك تحديد المعهد المطلوب.



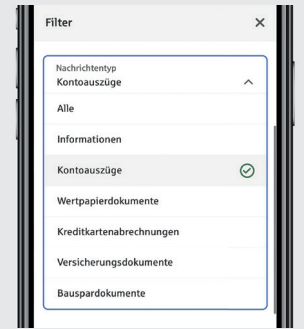
3

يمكنك الآن الوصول إلى ملخص صندوق البريد.



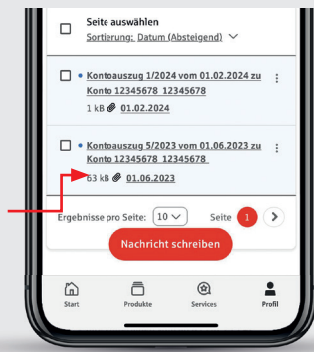
4

عرض كشوف الحساب لعرض ملخصات الرسوم في حسابك، اضغط على عامل التصفية بجوار حقل البحث لتحديد نوع رسالة "ملخصات الرسوم في الحساب/Kontoauszüge". انقر على تطبيق التصفية.



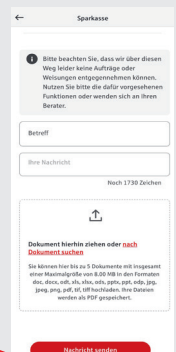
5

اكتب رسالة لإرسال رسالة آمنة إلى مستشارك، انقر على خيار "كتابة رسالة/Nachricht" في أسفل الصفحة



6

يجب عليك ملء حقل "الموضوع/Betreff" و "رسالتك/Ihre Nachricht". إذا كنت ترغب بالفعل في إرفاق مستندات حول هذا الموضوع، فيمكنك إرفاق ما يصل إلى 5 ملفات برسالتك. لإرسال الرسالة، انقر على خيار "إرسال رسالة/Nachricht senden". قد يلزم التنشيط عبر تطبيق S-pushTAN.



الصفحة 2

صندوق البريد الإلكتروني المدرج في تطبيق سباركاس

7 سلة المحذوفات الورقية

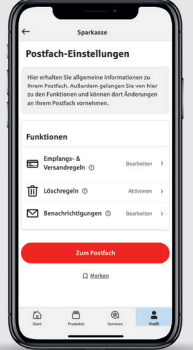
إذا حذفت رسالة عن طريق الخطأ، فستنتهي هذه الرسالة في سلة المهملات.



8 إعدادات صندوق البريد

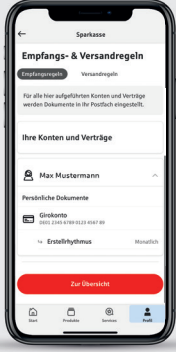
ستجد في شريط التنقل العلوي إعدادات صندوق البريد.

يمكنك هنا تعيين قواعد استلام الإشعارات وإرسالها وحذفها وكذلك إشعاراتك.




9 تكوين قواعد الاستلام والشحن

يجب عليك هنا تحديد الحسابات والمعدل الذي يجب أن تنشئ به كشوفات حسابك



10 تكوين قواعد الحذف

هنا يمكنك تحديد المدة التي سيتم فيها الاحتفاظ بالمستندات بشكل فردي لكل ملف.



11 تكوين الإشعارات

يمكنك الحصول على معلومات حول الأنشطة في صندوق البريد الخاص بك.

للقيام بذلك، ما عليك سوى إدخال عنوان بريدك الإلكتروني في حقل الإشعارات.



12 نصائح لتصفح صندوق البريد الإلكتروني

للمرجع إلى صندوق البريد الإلكتروني، انقر على السهم في أسفل اليسار




www.sparkasse-bielefeld.de/app